

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

## Plano de Trabalho Docente – 2014

### Ensino Técnico

Etec: São Jose do Rio Pardo

Código: 150

Município: São Jose do Rio Pardo

Área de conhecimento: Gestão e Negócios

Componente Curricular: Legislação Empresarial

Série: II Noite

C. H. Semanal: 2,5

Professor: Marcelo Tripodore Bedin

#### **I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.**

**Atribuições:**

- Executar atividades de planejamento e organização dos recursos humanos.
- Trabalhar de acordo com normas e legislações ambientais

**Atividades**

Realizar rotinas administrativas de acordo com as leis do direito público, privado e comercial.  
Utilizar a comunicação comercial e jurídica no desenvolvimento do trabalho.  
Utilizar a terminologia das áreas jurídica, judiciária e administrativa.  
Interpretar textos técnicos, de diversos gêneros, relativos às áreas jurídica e administrativa.  
Identificar princípios constitucionais administrativos.

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

## II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

### Componente Curricular: Legislação Empresarial

### Módulo: 2º

Nº	Competências	Nº	Habilidades	Nº	Bases Tecnológicas
1	Contextualizar com a elaboração e/ou alteração de um contrato ou estatuto social, os direitos, deveres e responsabilidades dos sócios e investidores de uma organização empresária.	1.1	Aplicar os conceitos do direito empresarial no plano estratégico das organizações	1	Direito Empresarial: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceito;</li> <li>• objeto – natureza empresarial da atividade econômica;</li> <li>• alocação do Direito Empresarial nos ramos do Direito;</li> <li>• empresa e empresário:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ conceito jurídico de empresa;</li> <li>✓ a empresa como sujeito de direitos;</li> <li>✓ conceito e caracterização do empresário</li> </ul> </li> </ul> 2. Aspectos Gerais do Direito Societário: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceito e breve histórico da sociedade empresária;</li> <li>• personalidade jurídica e personalidade empresarial;</li> <li>• elementos de formação da sociedade empresária;</li> <li>• classificação e tipos das sociedades empresárias;</li> <li>• quanto ao regime de</li> </ul>
		1.2	Identificar os direitos, deveres e, as formas de constituições das entidades jurídicas.		
2	Caracterizar os tipos de sociedade, suas classificações e características.	1.3	Aplicar os conceitos do direito empresarial e comercial para a constituição ou alteração contratual de uma organização.		
3	Caracterizar a tributação conforme os diversos tipos societários e seus possíveis enquadramentos tributários.	2.1	Pesquisar a legislação e os limites da responsabilidade societária.		
4	Interpretar formas de contrato e suas características	2.2	Executar o preenchimento dos requisitos para constituição de empresa.		
	Interpretar a legislação ambiental e de proteção ao consumidor	2.3	Identificar os diferentes tipos de societários existentes.		
5		2.4	Diferenciar o funcionamento empresarial segundo a forma de constituição da empresa.		
		3	Verificar o enquadramento tributário dos diversos		

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

		<p>tipos de organização.</p> <p>4.1 Identificar as características de contratos de compra, venda e prestação de serviços e outros documentos legais.</p> <p>4.2 Identificar a legislação atinente a contratos de compra e venda de bens e serviços e outros documentos legais.</p> <p>5.1 Verificar a evolução e processos da elaboração das leis ambientais.</p> <p>5.2 Aplicar a legislação ambiental e de defesa do consumidor.</p> <p>5.3 Identificar relações protegidas pelo direito do consumidor</p>	<p>responsabilidade dos sócios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceito e caracterização dos sócios;</li> <li>• microempresas e empresas de pequeno porte;</li> <li>• obrigações comuns do empresário;</li> <li>• registro de empresas: documentos necessários e procedimentos legais de abertura e encerramento;</li> <li>• a Redesim;</li> <li>• livros mercantis</li> <li>• a Junta Comercial</li> <li>• exercício informal ou irregular da empresa.</li> <li>• estabelecimento empresarial:       <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nome empresarial;</li> <li>✓ ponto comercial</li> </ul> </li> <li>• elementos de propriedade industrial;</li> <li>• trespasse;</li> <li>• estabelecimento eletrônico</li> <li>• concorrência desleal</li> </ul> <p>3. Regimes tributários:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lucro Real;</li> <li>• Lucro Presumido;</li> <li>• Lucro Arbitrado;</li> <li>• Simples Nacional;</li> <li>• MEI – Micro Empreendedor Individual</li> </ul>
--	--	--	---

**Administração Central**  
**Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

				<p>4. Técnicas para elaboração de contratos comerciais:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• cláusulas;</li><li>• normas que regulam os contratos comercial</li></ul> <p>5. A evolução da legislação ambiental</p> <p>6. Código de Defesa do Consumido:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dos direitos básicos do consumidor;</li><li>• da qualidade de produtos e serviços;</li><li>• da prevenção e da reparação dos danos;</li><li>• da proteção à saúde e segurança;</li><li>• da responsabilidade pelo fato do produto e do serviço;</li><li>• da responsabilidade por vício do produto e do serviço;</li><li>• das práticas comerciais;</li><li>• das disposições gerais;</li><li>• da oferta;</li><li>• da publicidade;</li><li>• das práticas abusivas;</li><li>• da cobrança de dívidas;</li><li>• dos bancos de dados e cadastros de consumidores;</li><li>• das sanções administrativas</li></ul>
--	--	--	--	---

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

**III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento**  
**Componente Curricular: Legislação Empresarial**

**Módulo: 2º**

Habilidade	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	Cronograma / Dia e Mês
<p>Aplicar os conceitos do direito empresarial no plano estratégico das organizações .</p> <p>Identificar os direitos, deveres e, as formas de constituições das entidades jurídicas.</p> <p>Aplicar os conceitos do direito empresarial e comercial para a constituição ou alteração contratual de uma organização.</p>	<p>Direito Empresarial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceito;</li> <li>• objeto – natureza empresarial da atividade econômica;</li> <li>• alocação do Direito Empresarial nos ramos do Direito;</li> <li>• empresa e empresário:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ conceito jurídico de empresa;</li> <li>✓ a empresa como sujeito de direitos;</li> <li>✓ conceito e caracterização do empresário</li> </ul> </li> </ul>	<p>Aula expositiva, trabalho em equipe e individual</p> <p>Atividade nº 1 ref.: ao conteúdo aplicado "Direito Empresarial"</p>	<p>23.01.14 – 23.02.14</p>

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

<p>Pesquisar a legislação e os limites da responsabilidade societária.</p> <p>Executar o preenchimento dos requisitos para constituição de empresa.</p> <p>Identificar os diferentes tipos de societários existentes.</p> <p>Diferenciar o funcionamento empresarial segundo a forma de constituição da empresa.</p>	<p>2. Aspectos Gerais do Direito Societário:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conceito e breve histórico da sociedade empresária;</li> <li>• personalidade jurídica e personalidade empresarial;</li> <li>• elementos de formação da sociedade empresária;</li> <li>• classificação e tipos das sociedades empresárias;</li> <li>• quanto ao regime de responsabilidade dos sócios.</li> <li>• conceito e caracterização dos sócios;</li> <li>• microempresas e empresas de pequeno porte;</li> <li>• obrigações comuns do empresário;</li> <li>• registro de empresas: documentos necessários e procedimentos legais de abertura e encerramento;</li> <li>• a Redesim;</li> <li>• livros mercantis</li> <li>• a Junta Comercial</li> <li>• exercício informal ou irregular da empresa.</li> <li>• estabelecimento empresarial:             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ nome empresarial;</li> <li>✓ ponto comercial</li> </ul> </li> <li>• elementos de propriedade industrial;</li> <li>• trespasse;</li> <li>• estabelecimento eletrônico</li> <li>• concorrência desleal</li> </ul>	<p>Aula expositiva, trabalho em equipe e individual</p> <p>Atividade nº2 ref.: ao conteúdo aplicado "Aspectos Gerais do direito societário"</p> <p>Avaliação parcial</p>	<p>24.02.14 – 20.03.14</p> <p>10.04.14</p>
<p>Verificar o enquadramento tributário dos diversos tipos de organização.</p> <p>Identificar as características de contratos de compra, venda e prestação de serviços e outros documentos legais.</p>	<p>.3. Regimes tributários:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lucro Real;</li> <li>• Lucro Presumido;</li> <li>• Lucro Arbitrado;</li> <li>• Simples Nacional;</li> <li>• MEI – Micro Empreendedor Individual</li> </ul> <p>4. Técnicas para elaboração de contratos comerciais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cláusulas;</li> <li>• normas que regulam os contratos comercial</li> </ul>	<p>Aula expositiva, trabalho em equipe e individual</p> <p>Atividade nº 3: ref.: ao conteúdo aplicado "Regimes tributário e Técnicas para elaboração de contratos"</p>	<p>11.04.14 – 25.04.14</p>

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

Identificar a legislação atinente a contratos de compra e venda de bens e serviços e outros documentos legais.	5. A evolução da legislação ambiental	Aula expositiva, trabalho em equipe e individual  Atividade nº 4 – Ref. Evolução da Legislação ambiental	26.04.14 – 15.05.14
<p>Verificar a evolução e processos da elaboração das leis ambientais.</p> <p>Aplicar a legislação ambiental e de defesa do consumidor.</p> <p>Identificar relações protegidas pelo direito do consumidor</p>	<p>6. Código de Defesa do Consumidor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dos direitos básicos do consumidor;</li> <li>• da qualidade de produtos e serviços;</li> <li>• da prevenção e da reparação dos danos;</li> <li>• da proteção à saúde e segurança;</li> <li>• da responsabilidade pelo fato do produto e do serviço;</li> <li>• da responsabilidade por vício do produto e do serviço;</li> <li>• das práticas comerciais;</li> <li>• das disposições gerais;</li> <li>• da oferta;</li> <li>• da publicidade;</li> <li>• das práticas abusivas;</li> <li>• da cobrança de dívidas;</li> <li>• dos bancos de dados e cadastros de consumidores;</li> </ul> <p align="center">das sanções administrativas</p>	<p>Aula expositiva, trabalho em equipe e individual</p> <p>Atividade nº5 – Atividade ref. ao Cód. De Defesa do Consumidor</p> <p>Avaliação final</p>	<p>16.05.14 – 10.06.14</p> <p align="center">11/06/2014</p>

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

**IV – Procedimentos de Avaliação****Componente Curricular: Legislação Empresarial****Módulo: 2º**

Competência (por extenso)	Indicadores de Domínio	Instrumentos de Avaliação	Crterios de Desempenho	Evidências de Desempenho
<p>Contextualizar com a elaboração e/ou alteração de um contrato ou estatuto social, os direitos, deveres e responsabilidades dos sócios e investidores de uma organização empresária.</p> <p>Caracterizar os tipos de sociedade, suas classificações e características.</p> <p>Caracterizar a tributação conforme os diversos tipos societários e seus possíveis enquadramentos tributários.</p> <p>Interpretar formas de contrato e suas características</p> <p>Interpretar a legislação ambiental e de proteção ao consumidor</p>	<p>Aplicar os conceitos do direito empresarial no plano estratégico das organizações</p> <p>Identificar os direitos, deveres e, as formas de constituições das entidades jurídicas.</p> <p>Aplicar os conceitos do direito empresarial e comercial para a constituição ou alteração contratual de uma organização.</p> <p>Pesquisar a legislação e os limites da responsabilidade societária.</p> <p>Executar o preenchimento dos requisitos para constituição de empresa.</p> <p>Identificar os diferentes tipos de societários existentes.</p> <p>Diferenciar o funcionamento empresarial segundo a forma de constituição da empresa.</p> <p>Verificar o enquadramento tributário dos diversos tipos de organização.</p> <p>Identificar as características de contratos de compra, venda e prestação de serviços e outros documentos legais.</p> <p>Identificar a legislação atinente a contratos de compra e venda de bens e serviços e outros documentos legais.</p> <p>Verificar a evolução e processos da elaboração das leis ambientais.</p> <p>Aplicar a legislação ambiental e de defesa do consumidor.</p> <p>Identificar relações protegidas pelo direito do consumidor</p>	<p>1 Pesquisa e apresentação.</p> <p>2. Relatórios de discussão</p> <p>3. Relatório de trabalho de campo de visitas técnicas.</p> <p>4. Avaliação escrita individual.</p> <p>5. Estudo de caso</p> <p>6. observação direta</p> <p>7. Simulações através de situações fictícias</p> <p>8. Auto avaliação</p> <p>9. Portfólios</p>	<p>Clareza , criticidade</p>	<p>Apresentou organização e clareza didática e cumprindo os prazos previstos</p>

V – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

- Apostila preparada pelo professor.
- Código Tributário Nacional – Juarez de Oliveira Editora Saraiva
- Direito constitucional Tributário – Roque Sergio Dândrea e Ribeiro da Silva Editora IBPEX

VI – Estratégias de Recuperação Contínua e Paralela (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

Serão oferecidas atividades extras como seminários e pesquisas de modo que alcancem os objetivos mínimos exigidos. A recuperação será contínua e paralela, com atividades, recursos e metodologias diferenciadas e individualizadas com a finalidade de eliminar ou reduzir dificuldades que inviabilizam o desenvolvimento das competências citadas neste Plano de Trabalho docente, e após estes procedimentos uma avaliação para que se verifique e se concretize tal proposta.

VII– Identificação:

Nome do professor: Marcelo Tripodore Bedin

Assinatura:

Data:

VIII – Parecer do Coordenador de Área:

O Plano de Trabalho Docente está de acordo com as normas do CETEC e da ETEC de São José do Rio Pardo cód. 150 e corresponde as determinações do Plano de Curso do Técnico em Administração.

Nome do coordenador(a): Divino Lozetti Risso

Assinatura:

Data: