

## Plano de Trabalho Docente – 2014

**Ensino Técnico**

ETEC São José do Rio Pardo	
Código: 150	Município: São José do Rio Pardo
Eixo Tecnológico: GESTÃO E NEGÓCIOS	
Habilitação Profissional: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	
Qualificação: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	Módulo: 3º (tarde)
Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO EM ADMINISTRAÇÃO	
C.H. Semanal: 2,5	Professor: Divino Lozetti Risso

**I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.**

**Atribuições:**

- Planejar e avaliar possibilidades de sucesso de um empreendimento, tendo como base a análise de oportunidades de mercado.

**Atividades:**

- Agir com eficiência e eficácia.
- Demonstrar espírito empreendedor.
- Demonstrar capacidade de decisão.

**II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular.**

**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**

**Módulo: 3º**

<b>Nº</b>	<b>Competências</b>	<b>Nº</b>	<b>Habilidades</b>	<b>Nº</b>	<b>Bases Tecnológicas</b>
1	Articular o conhecimento científico e tecnológico numa perspectiva interdisciplinar	1	Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.	1	Referencial teórico: pesquisa e compilação de dados, produções científicas etc.
2	Definir fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.	2	Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.	2	Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho: definições, terminologia, simbologia etc.
3	Correlacionar recursos necessários e plano de produção.	3	Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.	3	Definição dos procedimentos metodológicos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de atividades</li> <li>• Fluxograma do processo</li> </ul>
4	Identificar fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.	4	Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.	4	Dimensionamento dos recursos necessários.
5	Analisar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.	5	Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.	5	Identificação das fontes de recursos
6	Avaliar de forma quantitativa e qualitativa o desenvolvimento de projetos.	6	Comunicar idéias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.	6	Elaboração dos dados de pesquisa: seleção, codificação e tabulação.
				7	Análise dos dados: interpretação,

7	Analisar metodologias de gestão da qualidade no contexto profissional.				explicação e especificação.
				8	Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas.
				9	Sistemas de gerenciamento de projeto.
				10	Formatação de trabalhos acadêmicos.

**III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento**
**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**
**Módulo: 3º**

<b>Habilidades</b>	<b>Bases Tecnológicas</b>	<b>Procedimentos Didáticos</b>	<b>Cronograma / Dia e Mês</b>
Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.	Referencial teórico: pesquisa e compilação de dados, produções científicas etc.  Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho: definições, terminologia, simbologia etc.	Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas.  Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.	<b>27/03 a 13/02</b>
Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.	Dimensionamento dos recursos necessários.	Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas e em campo.  Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.	<b>20/02 a 06/03</b>

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC**

<p>Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.</p>	<p>Identificação das fontes de recursos.</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p align="center"><b>13/03 a 27/03</b></p>
<p>Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.</p>	<p>Definição dos procedimentos metodológicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de atividades</li> <li>• Fluxograma do processo</li> </ul>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas e em campo. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p align="center"><b>3/04 a 17/04</b></p>
<p>Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.</p>	<p>Elaboração dos dados de pesquisa: seleção, codificação e tabulação.</p> <p>Análise dos dados: interpretação, explicação e especificação.</p> <p>Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas.</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p align="center"><b>24/04 a 08/05</b></p>

---

Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

Comunicar idéias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.	Sistemas de gerenciamento de projeto.  Formatação de trabalhos acadêmicos.	Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas.  Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.	<b>15/05 a 12/06</b>
--	--	---	----------------------

**IV – Procedimentos de Avaliação**
**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**
**Módulo: 3º**

Competência (por extenso)	Indicadores de Domínio	Instrumentos de Avaliação	Critérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
Articular o conhecimento científico e tecnológico numa perspectiva interdisciplinar.	Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.	- Observação direta; - Relatórios de discussão; - Pesquisas;	-Utilização correta de conceitos; - Clareza/organização de ideias.	- Soube consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.
Definir fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.	Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.	- Pesquisas; - Simulações através de situações fictícias; - Estudo de caso.	-Utilização correta de conceitos; - Seleção de informações utilizadas.	- Classificou corretamente os recursos para o projeto.
Correlacionar recursos necessários e plano de produção.	Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.	- Observação direta; - Estudo de caso; - Pesquisa de campo.	- Clareza/organização de ideias.	-Utilizou racionalmente os recursos do projeto.
Identificar fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.	Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.	- Simulações através de situações fictícias; - Pesquisa e apresentação;	Utilização correta de conceitos; - Seleção de informações utilizadas.	- Redigiu relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.
Analisar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-	Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.	- Simulações através de situações fictícias; - Estudo de caso;	- Organização; - Criticidade; - Viabilidade;	- Soube construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.

<p>financeiro.</p> <p>Avaliar de forma quantitativa e qualitativa o desenvolvimento de projetos.</p> <p>Analisar metodologias de gestão da qualidade no contexto profissional.</p>	<p>Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Simulações através de situações fictícias;</li><li>- Pesquisa;</li><li>- Apresentação final: oral e do trabalho escrito.</li></ul> <p>.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Objetividade e senso crítico;</li><li>- Clareza/organização de ideias;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Comunicou-se de forma clara e objetiva através de textos e explicações orais sobre suas ideias.</li></ul>
--	---	---	--	---

#### **V – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)**

- Textos elaborados pelos professores, com base em experiências profissionais dos mesmos.
- Livro: Pesquisa: princípios científicos e educativos. DEMO, Pedro. São Paulo: Cortez, 1991.
- Livro: Trabalhos Acadêmicos: Recomendações Práticas. 1. OLIVEIRA, N. M.; ESPÍNDOLA, C. R. ed. São Paulo: Centro Paula Souza / Copidart, 2003.
- Livro: Trabalhando com Projetos - MOURA, Dácio G.; BARBOSA, Eduardo F., 2. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2007.

#### **VI – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)**

Serão oferecidas atividades extras como seminários e pesquisas de modo que alcancem os objetivos mínimos exigidos. A recuperação será contínua e paralela, com atividades, recursos e metodologias diferenciadas e individualizadas com a finalidade de eliminar ou reduzir dificuldades que inviabilizam o desenvolvimento das competências citadas neste Plano de Trabalho Docente, e após estes procedimentos uma avaliação para que se verifique e se concretize tal proposta

#### **VII – Identificação:**

Nomes dos professor: Divino Lozetti Risso

Assinaturas:

Data: 07/04/2014

#### **VIII – Parecer do Coordenador de Área:**

O Plano de Trabalho docente está de acordo com as normas estabelecidas pela CETEC e com as competências, habilidades e bases tecnológicas previstas no Plano do Curso Técnico em Administração, da ETEC São José do Rio Pardo.

Nome do coordenador: Divino Lozetti Risso

Assinatura:

Data: