

## Plano de Trabalho Docente – 2014

**Ensino Técnico**

ETEC São José do Rio Pardo

Código: 150

Município: São José do Rio Pardo

Eixo Tecnológico: GESTÃO E NEGÓCIOS

Habilitação Profissional: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Qualificação: TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Módulo: 3º tarde

Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE  
CONCLUSÃO DE CURSO EM ADMINISTRAÇÃO

C.H. Semanal: 2,5

Professor: Divino Lozetti Risso

**I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.**

**Atribuições:**

Desenvolver capacidade para elaborar, programas e consolidar projetos em organizações, por intermédio das diretrizes do planejamento estratégico, tático, operacional e do plano diretor, este aplicável a gestão organizacional..

**Atividades:**

Demonstrar competências pessoais

**II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular.**

**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**

**Módulo: 3º**

Nº	Competências	Nº	Habilidades	Nº	Bases Tecnológicas
1	Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.	1.1	Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.	1	Referencial teórico: pesquisa e compilação de dados, produções científicas etc.
2	Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.	1.2	Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.	2	Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho: definições, terminologia, simbologia etc.
3	Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa.	2.1	Correlacionar recursos necessários e plano de produção.	3	Definição dos procedimentos metodológicos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de atividades</li> <li>• Fluxograma do processo</li> </ul>
		2.2	Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.	4	Dimensionamento dos recursos necessários.
		2.3	Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.	5	Identificação das fontes de recursos
		3.1	Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.	6	Elaboração dos dados de pesquisa: seleção, codificação e tabulação.
		3.2	Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.	7	Análise dos dados: interpretação, explicação e especificação.
		3.3	Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.	8	Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas.
		3.4	Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.	9	Sistemas de gerenciamento de projeto.
				10	Formatação de trabalhos acadêmicos.

**III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento**
**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**
**Módulo: 3°**

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	Cronograma / Dia e Mês
<p>Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.</p> <p>Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.</p>	<p>Referencial teórico: pesquisa e compilação de dados; produções científicas etc</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas.</p> <p>Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>27/03 a 13/02</b></p>
<p>Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.</p> <p>Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.</p>	<p>Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho: definições; terminologia; simbologia etc</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas e em campo.</p> <p>Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>20/02 a 06/03</b></p>
<p>Correlacionar recursos necessários e plano de produção.</p> <p>Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.</p> <p>Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto</p>	<p>Definição dos procedimentos metodológicos: cronograma de atividades; fluxograma do processo</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas.</p> <p>Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>13/03 a 27/03</b></p>

**Administração Central  
Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC**

<p>Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.</p> <p>Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto</p>	<p>Dimensionamento dos recursos necessários</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas e em campo. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>3/04 a 17/04</b></p>
<p>Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.</p> <p>Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.</p>	<p>Identificação das fontes de recursos</p> <p>Elaboração dos dados de pesquisa: seleção; codificação; tabulação</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>24/04 a 08/05</b></p>
<p>Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.</p> <p>Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.</p>	<p>Análise dos dados: interpretação; explicação; especificação</p> <p>Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas</p> <p>Sistemas de gerenciamento de projeto</p> <p>Formatação de trabalhos acadêmicos</p>	<p>Aula expositiva dialogada, estudo / tarefa dirigida e pesquisas bibliográficas, em sites, jornais e revistas. Interdisciplinaridade com Inglês Instrumental, estará auxiliando os alunos efetuando correções ortográficas, formatações e outras orientações necessárias.</p>	<p><b>15/05 a 12/06</b></p>

**IV – Procedimentos de Avaliação**  
**Componente Curricular: DESENVOLVIMENTO DO TCC EM ADMINISTRAÇÃO**

**Módulo: 3º**

Competência (por extenso)	Indicadores de Domínio	Instrumentos de Avaliação	Critérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
<p>Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.</p> <p>Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.</p> <p>Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa</p>	<p>Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.</p> <p>Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.</p> <p>Correlacionar recursos necessários e plano de produção.</p> <p>Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.</p> <p>Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.</p> <p>Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.</p> <p>Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.</p> <p>Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.</p> <p>Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida</p>	<p>- Observação direta; - Relatórios de discussão; - Pesquisas;</p> <p>- Pesquisas; - Simulações através de situações fictícias; - Estudo de caso.</p> <p>- Observação direta; - Estudo de caso; - Pesquisa de campo.</p> <p>- Simulações através de situações fictícias; - Pesquisa e apresentação;</p> <p>- Simulações através de situações fictícias; - Estudo de caso;</p> <p>- Simulações através de situações fictícias; - Pesquisa; - Apresentação final: oral e do trabalho escrito.</p>	<p>-Utilização correta de conceitos; - Clareza/organização de ideias.</p> <p>-Utilização correta de conceitos; - Seleção de informações utilizadas.</p> <p>- Clareza/organização de ideias.</p> <p>Utilização correta de conceitos; - Seleção de informações utilizadas.</p> <p>- Organização; - Criticidade; - Viabilidade;</p> <p>- Objetividade e senso crítico; - Clareza/organização de idéias;</p>	<p>- Soube consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.</p> <p>- Classificou corretamente os recursos para o projeto.</p> <p>-Utilizou racionalmente os recursos do projeto.</p> <p>- Redigiu relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.</p> <p>- Soube construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.</p> <p>- Comunicou-se de forma clara e objetiva através de textos e explicações orais sobre suas ideias</p>

**V – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)**

- Textos elaborados pelos professores, com base em experiências profissionais dos mesmos.
- Livro: Pesquisa: princípios científicos e educativos. DEMO, Pedro. São Paulo: Cortez, 1991.
- Livro: Trabalhos Acadêmicos: Recomendações Práticas. 1. OLIVEIRA, N. M.; ESPÍNDOLA, C. R. ed. São Paulo: Centro Paula Souza / Copidart, 2003.
- Livro: Trabalhando com Projetos - MOURA, Dácio G.; BARBOSA, Eduardo F., 2. ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2007.

**VI – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)**

Serão oferecidas atividades extras como seminários e pesquisas de modo que alcancem os objetivos mínimos exigidos. A recuperação será contínua e paralela, com atividades, recursos e metodologias diferenciadas e individualizadas com a finalidade de eliminar ou reduzir dificuldades que inviabilizam o desenvolvimento das competências citadas neste Plano de Trabalho Docente, e após estes procedimentos uma avaliação para que se verifique e se concretize tal proposta

**VII – Identificação:**

Nome dos professor: Divino Lozetti Risso

Assinatura:

Data:

**VIII – Parecer do Coordenador de Área:**

O Plano de Trabalho docente está de acordo com as normas estabelecidas pela CETEC e com as competências, habilidades e bases tecnológicas previstas no Plano do Curso Técnico em Administração, da ETEC São José do Rio Pardo.

Nome do coordenador: Divino Lozetti Risso

Assinatura:

Data: